

Số: /HĐ-KTX

## HỢP ĐỒNG THUÊ CHỖ Ở NỘI TRÚ

Hôm nay, ngày.....tháng.....năm 20.....; tại Trường đại học Tôn Đức Thắng – Phân hiệu Nha Trang. Hai bên gồm:

**BÊN CHO THUÊ (Bên A): TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÔN ĐỨC THẮNG – PHÂN HIỆU NHA TRANG.**

Đại diện: **Ông Lê Công An**

Chức vụ: Phó Trưởng ban Ban quản trị cơ sở Nha Trang

Địa chỉ: Số 22, Đường Nguyễn Đình Chiểu, Phường Vĩnh Phước, Nha Trang, Khánh Hòa.

Số điện thoại: 058.3837485 – DĐ: 0918379677 - Fax: 058.3835047

**BÊN THUÊ CHỖ Ở (Bên B):**

Họ và tên: .....Ngày sinh: .....Giới tính:.....

Nơi sinh: .....số CMND:..... Nơi cấp: .....

Lớp: ..... MSSV:.....Khóa: .....Ngành: .....

Điện thoại: .....Email:.....

Hộ khẩu thường trú: **Bên A** được sự ủy quyền của Hiệu trưởng Trường đại học Tôn Đức Thắng – Phân hiệu Nha Trang, cùng **Bên B**, thống nhất ký kết **Hợp đồng cho thuê chỗ ở nội trú tại Ký túc xá trường Đại học Tôn Đức Thắng, phân hiệu Nha Trang** với các điều khoản sau:

**Điều 1:** **Bên A** đồng ý cho **Bên B** thuê 01 chỗ ở nội trú tại phòng số: .....giường số:.....loại phòng có .....người Ký túc xá trường đại học Tôn Đức Thắng – Phân hiệu Nha Trang. **Bên B** được phép sử dụng các tài sản do nhà trường trang bị tại phòng ở cũng như các phòng sinh hoạt tập thể thuộc khuôn viên Ký túc xá theo Quy chế tổ chức & hoạt động, các quy định và nội quy của Ký túc xá.

**Điều 2: Giá cả, thời gian và phương thức thanh toán.**

**2.1. Đơn giá cho thuê: 0.000đ/ tháng.**

**2.2. Thời gian cho thuê:** tính từ thời điểm được xét tiếp nhận đến ngày .../.../20....

Ngoài ra **Bên B** phải đóng thêm: Tiền thế chân 100.000đ (Một trăm nghìn đồng) số tiền này sẽ được hoàn trả cho **bên B** khi kết thúc hợp đồng và không gây mất mát hư hỏng trang thiết bị của nhà trường; Tiền hồ sơ và làm thẻ nội trú 20.000đ (Hai mươi nghìn đồng), 2 tấm hình 3 x 4 và **tự trả các khoản phí khác:** tiền điện, nước, phí vệ sinh môi trường (nếu có) theo quy định chung của Ký túc xá.

**2.3. Phương thức thanh toán:** **Bên B** có thể lựa chọn thanh toán cho **Bên A** tiền thuê chỗ ở nội trú đến hết năm học, hoặc hết từng học kỳ; các khoản phí khác tại (Mục 2.2), bằng tiền mặt ngay khi ký hợp đồng.

**Điều 3: Hợp đồng hết hiệu lực khi:**

- Thời hạn ghi trong hợp đồng kết thúc.

- **Bên B** có đơn đề nghị chấm dứt hợp đồng trước thời hạn theo đúng quy định.

- **Bên B** hiện không còn là sinh viên của trường: đã tốt nghiệp, bảo lưu, bị xử lý học vụ bị đình chỉ học tập một năm, bị buộc thôi học hoặc tự ý bỏ học.

- **Bên B** không đảm bảo về sức khỏe, mắc các chứng bệnh về lây nhiễm theo kết luận của cơ quan y tế cấp quận (huyện) trở lên.

- **Bên B** vi phạm Nội quy Ký túc xá, bị xử lý kỷ luật theo Khung kỷ luật ban hành mức chấm dứt hợp đồng, cho ra khỏi Ký túc xá.

#### **Điều 4: Trách nhiệm của bên B.**

- Ở đúng nơi đã được Ban quản lý Ký túc xá sắp xếp (vị trí phòng ở và giường ở).
- Chấp hành sự điều chuyển chỗ ở của Ban quản lý Ký túc xá trong trường hợp cần thiết và có lý do chính đáng: (*Ký túc xá sửa chữa nâng cấp, lý do về an ninh trật tự và một số lý do khác*).
- Không được cho thuê lại chỗ ở cũng như tự ý chuyển nhượng lại hợp đồng cho người khác.
- Thực hiện đúng quy định về đăng ký tạm trú, tạm vắng.
- Chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của Nhà nước, của Trường, Nội quy Ký túc xá. Thực hiện đúng cam kết đã ký giữa bản thân, gia đình và nhà trường.
- Tự bảo quản tài sản và đồ dùng cá nhân, tự chịu trách nhiệm về việc bảo vệ an toàn cho mình đối với việc sử dụng các dụng cụ, thiết bị cũng như các hoạt động khác.
- Có ý thức tự giác trong việc bảo quản tài sản công, triệt để tiết kiệm, chống lãng phí, thực hiện nghĩa vụ đầy đủ về trật tự vệ sinh Ký túc xá. Bồi thường các mất mát hư hỏng tài sản công do mình gây ra theo quy định chung của nhà trường.
- Tự thanh toán các chi phí dịch vụ cá nhân khác như dịch vụ Internet, ăn uống, gửi xe...
- Thanh toán đầy đủ các khoản phí đúng hạn, lưu giữ phiếu thu để đối chiếu khi cần thiết.
- Cam kết giữ nghiêm kỷ luật nội trú, có tinh thần trách nhiệm và ý thức tập thể.

#### **Điều 5: Trách nhiệm của Bên A.**

- Sắp xếp chỗ ở cho **Bên B** ngay sau khi **Bên B** đã hoàn thành các thủ tục tiếp nhận chỗ ở theo quy định và thời gian trong hợp đồng.
- Đảm bảo các điều kiện về việc sinh hoạt và học tập cho **Bên B** theo quy định chung.
- Có biên bản giao nhận hiện trạng chỗ ở cho **Bên B** khi bắt đầu hợp đồng, và khi kết thúc hợp đồng.
- Hướng dẫn **Bên B** làm thủ tục về đăng ký tạm trú, tạm vắng theo quy định.
- Xuất hoá đơn (phiếu thu) các khoản tiền do **Bên B** đóng.

#### **Điều 6: Điều khoản chung.**

- Bên nào muốn chấm dứt hợp đồng trước thời hạn phải có văn bản báo cho bên thứ hai biết trước ít nhất là **15 ngày** (trừ trường hợp SV bị xử lý kỷ luật vì các lý do khác, hay bị kỷ luật vì vi phạm quy định KTX).
- Quy chế tổ chức & hoạt động Ký túc xá, Nội quy Ký túc xá, Phiếu đăng ký ở nội trú, Bản cam kết đã ký là bộ phận chung của hợp đồng này.
- Hai bên cam kết thực hiện theo đúng các điều khoản của hợp đồng và Bản cam kết.
- Hợp đồng được lập thành 02 bản có giá trị ngang nhau, Bên A giữ 01 bản và Bên B giữ 01 bản.

**Bên B**  
(*ký tên, ghi rõ họ tên*)

**Đại diện bên A**  
**BAN QUẢN LÝ KTX**  
**P. TRƯỞNG BAN**

**LÊ CÔNG AN**